

OGGETTO: GARA PER LA CONCESSIONE IN GESTIONE DEL BOCCIODROMO COMUNALE, SITO IN VIALE ISONZO 7, PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' SPORTIVA E PER LA GESTIONE DI UN "BAR GASTRONOMICO/CAFFE'" IN ESECUZIONE DELLA DETERMINAZIONE N.16/BIB DEL 25.02.2017 – PERIODO: 01.04.2017/31.12.2021

*Prot. n° 3195/2017*

### VERBALE DI GARA DEL 30 MARZO 2017

L'anno duemiladiciassette il giorno 30 del mese di marzo alle ore 9.00, presso la Biblioteca comunale Piazza C. Bornacin n.1, si è svolta la seduta relativa all'espletamento della gara in oggetto, in seduta pubblica, come previsto dal disciplinare.

La Commissione, nominata con atto dirigenziale n.22 del 16.03.2017, è così composta:

- Presidente: Andrea Battiston – Responsabile Unico del Procedimento;
- Componente esperto: Carla Battiston – Responsabile Ufficio Segreteria;
- Segretario verbalizzante: Andrea Pagliarin – Istruttore Amministrativo settore Cultura, Scuola, Sport e Servizi Sociali.

La Commissione, come sopra costituita, procede quindi pubblicamente all'espletamento della gara alla presenza dei seguenti soggetti:

- MARCHIORI PATRIZIA, della cui identità ci si è accertati anche attraverso l'esibizione di valido documento di riconoscimento.

Il Presidente dà preliminarmente atto che, entro il termine temporale stabilito nel bando di gara per la presentazione delle offerte (27.03.2017, ore 12.00), risulta pervenuto al protocollo generale del Comune di Fossalta di Portogruaro (come da dichiarazione in atti) N.1 plico chiuso e sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura riportate all'esterno la seguente dicitura "NON APRIRE – OFFERTA PER LA CONCESSIONE IN USO DELL'IMMOBILE, DI PROPRIETA' COMUNALE, SITO IN FOSSALTA DI PORTOGRUARO, VIA ISONZO 7, PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITA' SPORTIVA E PER LA GESTIONE DI UN BAR GASTRONOMICO/CAFFE' PERIODO 1.04.2017/31.12.2021."

E precisamente:

N.ord.	Partecipante	Dati del partecipante	Prot.	data	Recapiti indicati in gara
1	Ditta MARCHIORI PATRIZIA	Via Bassa di Portovecchio n.51 30026 Portogruaro (VE)	2938	27/03/2017	Telefono: 339.2962404 E-mail: marchiori.patty@gmail.com

Il Presidente, prima di procedere alle operazioni concorsuali, comunica alla rappresentante alla ditta partecipante l'iter procedurale che la Commissione intende attuare nell'espletamento della presente gara.

In osservanza a quanto stabilito nel bando, in data odierna ed in seduta pubblica, sarà aperto il plico pervenuto, contenente le 2 buste (A e B), come previsto nel disciplinare di gara.

Il Presidente premette che trovandoci di fronte ad una situazione nella quale è prevista l'apertura di un unico plico e la valutazione di un'unica offerta, una volta acquisito il consenso della Ditta (presente attraverso un suo delegato), le vari fasi della gara potranno trovare tutte compimento nel corso della stessa seduta.

La sig.ra Marchiori Patrizia esprime parere favorevole e concorda con quanto proposto.

Il Presidente, ricevuto nelle proprie mani il plico, ne riscontra integrità e conformità rispetto a quanto richiesto dal bando, procedendo di seguito all'apertura e alla verifica del contenuto dello stesso, constatando la presenza all'interno di n. 2 buste chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

Dopo aver apposto le firme sulle buste, la commissione riscontra la regolarità delle suddette.

Pertanto le operazioni procedono con la verifica della Documentazione contenuta nella Busta "A", corrispondente alla documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti, all'applicazione del soccorso istruttorio se applicabile ai sensi dell'art.83, comma 9, del D. Lgs.50/2016 ed alle eventuali esclusioni dalla gara e alla verifica di quanto autocertificato dalla ditta.

Seguendo l'iter previsto dal Disciplinare di Gara vengono verificati i requisiti di regolarità formale del plico (sigilli; controfirme; timbri; indicazione del mittente; dicitura delle buste).

La Ditta viene dichiarata ammessa all'apertura in seduta pubblica della Busta "B" (Offerta Economica), dando lettura della stessa.

Dalla verifica formale vengono riscontrati: presenza marca da bollo, compilazione dell'offerta su modello C fornito nel bando e copia fotostatica del documento d'identità in corso di validità.

Viene data lettura dell'offerta economica pari ad € 2.600,00 (duemilaseicento/00).

In base a quanto disposto dal Bando, il Presidente formula la richiesta di un rilancio dell'offerta.

Dopo breve consultazione, la ditta di Marchiori Patrizia rilancia la nuova offerta che viene quantificata in € 2601,00 (duemilaseicentouno/00).

Verificati i requisiti professionali della ditta e appurato che la stessa è in attesa di registrazione, la Commissione dispone la pubblicazione del presente verbale e l'assegnazione provvisoria alla ditta di quanto in oggetto, attraverso l'approvazione dello stesso verbale con Determinazione Dirigenziale del Funzionario Responsabile.

Ad integrazione dell'autocertificazione prodotta, la Commissione richiede infine la dichiarazione dei requisiti morali e professionali, per procedere all'assegnazione definitiva entro 15 giorni.

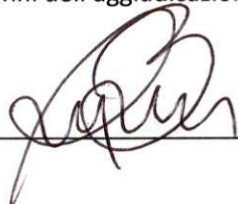
Alle ore 9.40 il Presidente dichiara conclusa la seduta.

Anche la sig.ra Marchiori Patrizia abbandona l'aula senza nulla eccepire.

Il presente verbale verrà inoltrato alle sedi competenti ai fini dell'aggiudicazione definitiva.

Il Presidente

Andrea BATTISTON



Il Componente esperto

Carla BATTISTON



Il Segretario verbalizzante

Andrea PAGLIARIN

