



ORIGINALE

COMUNE DI FOSSALTA DI PORTOGRUARO

N. 121 /SOC

AREA SERVIZI SOCIALI

DETERMINAZIONE
REG. GEN. N. 149 del 21-11-2018

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA E LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO ALLA COOPERATIVA COGES DON MILANI PER L'ATTIVITA DI VOLONTARIATO RIVOLTA AI CITTADINI STRANIERI. - CIG:

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal d.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale dei contratti;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto n. 11 del 02.01.2018 di nomina del titolare della posizione organizzativa di conferimento dell'incarico di responsabile del servizio;

Richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 18 in data 12.04.2018 con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il periodo 2018-2020;

Considerata la richiesta di contributo inoltrata dalla cooperativa COGES DON MILANI per l'attività di volontariato rivolta ai cittadini stranieri;

Vista l'informativa di Giunta Comunale del 15/11/2018 con la quale è stato concesso il contributo economico di € 1800,00;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi nei quali l'obbligazione viene a scadere;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al Cap. 5207 denominato "Destinazione fondo accoglienza cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale – contributi (cap. entrata 5029)" del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 – Annualità 2018, sufficientemente capiente;

DETERMINA

1) di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le seguenti somme corrispondenti ad obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili:

Capitolo	5207
Descrizione	Destinazione fondo accoglienza cittadini stranieri richiedenti protezione internazionale – contributi (cap. entrata 5029)
Missione	12
Programma	04
Titolo	1
Macroaggregato	04
Piano dei Conti	1.04.04.01.001
Importo	1800,00
anno di imputazione bilancio	2018
<i>esigibilità</i>	2018
Importo	0,00
anno di imputazione bilancio	2019
<i>esigibilità</i>	
Importo	0,00
anno di imputazione bilancio	2020
<i>esigibilità</i>	
CIG	
CUP	
Creditore	Coges don Milani
Causale	Contributo economico

2) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

3) di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che:

il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

4) di liquidare l'importo di € 1800,00 alla Coop. Coges don Milani nel c/c bancario già in possesso dell'ufficio Ragioneria;

5) di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del Servizio
Battiston Andrea

Vista la determinazione sopra indicata, constatata la regolarità contabile della spesa, se ne attesta la relativa copertura finanziaria ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Lì 20-11-2018

IL RESPONSABILE SERVIZIO FINANZIARIO
Zoccolan Giuliano

N. _____ Reg.

Si attesta che la presente determina è stata affissa all'Albo Pretorio in data _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, come previsto dall'art. 69 c. 6 del Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi

Lì

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Rossi Querin Pierina